

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО МКК
«Прайм деньги»

Панков А.П.

Приказ № 11-ОУ от 01.12.2016г.

ПРАВИЛА **о порядке и условиях предоставления потребительских микрозаймов**

ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

- 1) Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:
634021 г. Томск, пр-кт Комсомольский, д. 14 офис 32.
- 2) Контактный телефон, по которому осуществляется связь с МКК
8(3822) 59-76-59
- 3) Электронная почта: avtodengi@inbox.ru
- 4) Официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.праймденьги.рф
- 5) Информация о внесении сведений о Компании в государственный реестр микрофинансовых организаций: № 001503569007158, дата включения в реестр 10.11.2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ от 02.07.2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами и уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрофинансовая организация МКК «Прайм деньги» (далее – Займодавец).

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Займодавца, регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ (далее – Заемщики), в том числе, содержат информацию об общих условиях предоставления, использования и возврата микрозайма (общие условия договора микрозайма).

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются как с применением мер обеспечения, так и без применения таковых.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.3.1. Имеет постоянную регистрацию на территории Томской области.

2.3.2. является гражданином РФ.

2.3.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 21 до 70 лет.

В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления

на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.4. наличие надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 3.3. настоящих Правил.

2.3.5. наличие обеспечения возврата получаемого микрозайма в соответствии с требованиями настоящих Правил.

2.4. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.5. Микрозаймы предоставляются Заемщикам наличными денежными средствами в валюте Российской Федерации, либо перечислением денежных средств в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком договора микрозайма, с приложением к договору микрозайма графика платежей на условиях, указанных в таблице №1 «Линейка микрозаймов».

Таблица №1 «Линейка микрозаймов»

Сумма, руб.	Срок	Размер процентной ставки, %		Диапазон значений полной стоимости микрозайма	Обеспечение
		Год	День		
до 500 000	До 2 лет	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 0,16 % в день до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	залог автомобиля, без передачи автомобиля Залогодержателю
до 500 000	До 12 месяцев	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 0,16 % в день до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	залог автомобиля без передачи автомобиля Залогодержателю
до 500 000	До 12 месяцев	от 80 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 0,22 % в день до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 80 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	Поручительство (физическое лицо или индивидуальный предприниматель)
До 500 000	До 5 лет	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 0,16 % в день до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	от 60 % годовых до предельного значения ставки потребительских займов, установленных Банком России;	Залог недвижимого имущества

2.6. Размер процентной ставки по каждому Заемщику определяется Займодавцем в соответствии с Таблицей №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от:

- Суммы микрозайма;
- Очередности обращения к Займодавцу за предоставлением микрозайма – при повторном обращении процентная ставка по микрозайму может быть снижена, но не более чем на 20 (двадцать) процентных пунктов от размера базовой годовой процентной ставки по микрозайму.

2.7. Договор микрозайма в виде Индивидуальных условий составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах, с указанием в Договоре микрозайма графика платежей и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

2.8. Проценты Займодавцем начисляются ежемесячно на Сумму микрозайма, подлежащую возврату (остаток задолженности).

Начисление процентов за пользование микрозаймом производится начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по день окончания срока, на который предоставлен микрозайм включительно.

Иная плата, связанная с выдачей микрозаймов, не взимается.

2.9. Расчетный период для начисления процентов за пользование микрозаймом устанавливается с первого по последнее число каждого месяца.

При исчислении процентов за пользование микрозаймом в расчет принимается фактическое количество календарных дней в периоде, за который производится оплата, в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно).

2.10. Договор микрозайма может быть пролонгирован на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения. По каждому договору микрозайма порядок и условия пролонгации согласовываются с органом управления Займодавца.

2.11. При обращении Заемщика к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма в сумме (с лимитом кредитования) 100 000 рублей и более Займодавец обязан сообщить Заемщику, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому потребительскому микрозайму, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору потребительского микрозайма и применения к нему штрафных санкций.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. Лицо, претендующее на получение микрозайма, должно лично явиться в офис Займодавца. При обращении клиента для получения микрозайма кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с настоящими Правилами и перечнем документов, необходимых для его получения.

3.2. После ознакомления с настоящими Правилами (общими условиями договора микрозайма) и если клиент согласен на предлагаемые условия предоставления микрозайма, он заполняет анкету и заявку, установленного образца, для предоставления ему микрозайма.

3.3. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма Заемщики представляют документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии):

- паспорт гражданина РФ;
- пенсионное удостоверение (если Заемщик является пенсионером);
- водительское удостоверение (для микрозаймов «Под залог автомобиля»).

3.3.1. По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма, в частности:

- лицо, подавшее заявку на предоставление микрозайма, представляет Займодавцу информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых указанным лицом предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

3.4. Займодавец:

3.4.1. Осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, информации по телефону), а так же оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма. Методика проведения проверки и оценки определяется Займодавцем самостоятельно.

Займодавец вправе предложить Заемщику заключение договора микрозайма, предусматривающего предоставление Заемщику целевого микрозайма с одновременным предоставлением Займодавцу права осуществления контроля за целевым использованием микрозайма и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

3.4.2. Принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма (предварительное положительное решение о предоставлении микрозайма) в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявляемым требованиям.

Займодавец может отказать Заемщику в заключении договора микрозайма без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

3.4.3. Уведомляет Заемщика о принятом решении и:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 3.4.2 настоящих Правил, заключает с Заемщиком договор микрозайма;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 3.4.2 настоящих Правил, представленные Заемщиком документы возвращаются на основании письменного заявления Заемщика.

3.5. Общее время по рассмотрению заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 48 (Сорока восьми) часов с момента обращения. Рассмотрение заявки на предоставление микрозайма и иных документов клиента и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

В случае, если Заемщик оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

3.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, Заемщику предоставляются Индивидуальные условия договора микрозайма. Заемщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора. По требованию Заемщика в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора микрозайма соответствующего вида.

В случае согласия с Индивидуальными условиями договора микрозайма Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. Срок предоставления микрозайма не более пяти рабочих дней с момента предоставления Заемщику Индивидуальных условий договора.

3.8. Микрозайм предоставляется наличными денежными средствами в день подписания договора микрозайма, либо денежные средства перечисляются в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, не позднее следующего рабочего дня после подписания Индивидуальных условий договора.

3.9. Займодавец вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию клиента;
- нарушения условий предыдущего договора микрозайма;
- в иных случаях по усмотрению Займодавца.

3.10. Заемщик может отказаться от получения микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Займодавца до истечения установленного договором срока его предоставления.

4. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

4.2. Заемщик возвращает Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу Займодавца или перечисления безналичным платежом на расчетный счет Займодавца.

Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

4.3. Возврат денежных средств Заемщиком считается исполненным с момента поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Займодавца.

4.4. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.5. Заемщик имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму полученного микрозайма или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным договором микрозайма, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата микрозайма, если более короткий срок не установлен договором микрозайма.

4.6. В договоре микрозайма в случае частичного досрочного возврата микрозайма может быть установлено требование о досрочном возврате части микрозайма только в день совершения очередного платежа по договору микрозайма в соответствии с графиком платежей по договору микрозайма но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.7. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно по день фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

4.8. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы микрозайма или ее части в соответствии с п.4.5 настоящих Правил, Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования микрозаймом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца о таком досрочном возврате, и предоставить указанную информацию.

4.9. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, предоставляет Заемщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточненный график платежей (срок уплаты) по договору микрозайма, если такой график (срок) ранее предоставлялся Заемщику.

4.10. Досрочный возврат части микрозайма не влечет за собой необходимость изменения договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по договору микрозайма.

4.11. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором микрозайма.

4.12. Договор микрозайма может быть пролонгирован на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Займодавец вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор микрозайма и взыскать с Заемщика сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма ранее срока, указанного в договоре микрозайма, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и договором микрозайма.

5.2. В случае нарушения срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование, в срок, установленный договором микрозайма, Заемщик уплачивает Займодавцу пеню из расчета 20% годовых от общей суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки. При этом Займодавец продолжает начислять проценты в соответствии с условиями Договора.

В случае принятия Займодавцем решения о приостановке начисления процентов за пользование суммой микрозайма, пеня за нарушение срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование исчисляется в размере 0,1% в день от суммы просроченной задолженности, за каждый календарный день просрочки.

5.3. Займодавец не вправе начислять Заемщику проценты и иные платежи по договору займа, в случае, если сумма начисленных по договору займа процентов и иных платежей достигнет трехкратного размера суммы займа. Данное условие должно быть размещено на первой странице Индивидуальных условий договора займа.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

6.1. Условием предоставления микрозаймов «Под залог автомобиля с правом управления», «Под залог недвижимости» является наличие обеспечения (автомобиля, недвижимого имущества) заемных обязательств.

6.2. Применяемые виды и размер обеспечения зависят от срока микрозайма и уровня рискованности сделки.

6.3. Залог может быть предоставлен только самим Заемщиком (далее – Залогодателем). Договор залога заключается с Залогодателем - собственником имущества.

6.4. Предмет залога не должен состоять в споре, находиться под арестом/запретом, в том числе обеспечительным, а также быть обремененными иными обязательствами перед третьими лицами, не обещан дарению.

6.5. Предмет залога подлежит оценке в соответствии с пунктами 6.9. и 6.10. настоящих Правил.

6.6. Заемщики предоставляют Займодавцу оригиналы документов, подтверждающих право собственности Залогодателя на предмет залога. Для автомобилей: паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, а также по требованию Займодавца иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на решение о приеме имущества Залогодателя в качестве залога. Для недвижимого имущества перечень документов отражен в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

6.7. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками/Залогодателями документов и содержащихся в них сведений, право собственности Залогодателя на предмет залога и иные сведения в отношении предмета залога. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

6.8. Предмет залога или его часть по заявлению Заемщика могут быть заменены другим залогом, соответствующим требованиям настоящих Правил.

6.9. Общий порядок проведения оценки имущества специалистами Займодавца:

- определение текущей рыночной стоимости имущества;
- определение коэффициента залогового дисконтирования и залоговой стоимости имущества;

- подготовка заключения о целесообразности принятия имущества в залог.

6.10. Залоговая стоимость предмета залога определяется как рыночная стоимость, скорректированная с использованием коэффициентов залогового дисконтирования:

- для транспортных средств, год выпуска которых

- не превышает 3 года – не более 50;

- превышающий 3 года – не более 40;

- для иного движимого имущества – не более 40;

- для недвижимого имущества - 60.

6.11. Займодавец может проводить мониторинг заложенного имущества с определенной периодичностью для каждого конкретного вида имущества. Количество, сроки и методика проверок имущества, находящегося в залоге, определяются Займодавцем самостоятельно.

6.12. Для оформления поручительства, поручители представляют Займодавцу документы, перечень которых определяется Займодавцем в зависимости от категории (физическое лицо или индивидуальный предприниматель) поручителя (Требования к Поручителям – Приложение № 1 к Правилам).

6.13. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных поручителями документов и содержащихся в них сведений. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

6.14. После принятия Займодавцем решения о ликвидности и достаточности обеспечения, предоставляемого Заемщиком, заключается договор залога.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Займодавец информирует Заемщика о возможности запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав требований возврата заемных средств по договору микрозайма.

7.2. В случае изменения условий настоящих Правил (общих условий договора микрозайма), условия договоров микрозайма, заключенных до указанных изменений, сохраняют силу.

7.3. Займодавец вправе изменить общие условия договора потребительского кредита (займа) при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по договору микрозайма. При этом Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма,

обязан направить Заемщику уведомление об изменении условий договора микрозайма, а в случае изменения размера предстоящих платежей также информацию о предстоящих платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий микрозайма.

7.4. В случае противоречия условий настоящих Правил и Индивидуальных условий договора микрозайма действуют Индивидуальные условия договора микрозайма.

7.5. Займодавец вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

7.6. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. Займодавец вправе использовать персональные данные и полученную информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, а также передавать ее третьим лицам (в предусмотренных законодательством РФ случаях).

7.7. Займодавец вправе использовать при подписании договоров микрозайма, в том числе при оформлении любых документов, связанных с их исполнением, аналог собственноручной подписи руководителя Займодавца (факсимильное воспроизведение подписи).

7.8. В соответствии с п.3 ст.5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

7.9. Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику:

Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора и не урегулированные в добровольном порядке, рассматриваются по месту нахождения Займодавца.

Информация о действующей редакции	Редакция № 4, действует с 02.12.2016
Информация о предыдущих редакциях	Редакция № 1, действие с 11.01.2016 Редакция № 2, действие с 30.03.2016 Редакция № 3, действие с 30.09.2016

Приложение № 1
К Правилам о порядке и условиях
предоставления потребительских микрозаймов
(Редакция 4)

1. Требования к поручителю:

А) физическому лицу:

- наличие паспорта гражданина РФ
- регистрация места жительства и фактическое проживание в пределах Томской области
- наличие справки о доходах 2НДФЛ
- иные документы, подтверждающие имущественное положение

Б) индивидуальный предприниматель:

- наличие Свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в г. Томске
- наличие справки о доходах 3НДФЛ,
- иные документы, подтверждающие имущественное положение

2. Требуемые документы по залогу недвижимого имущества:

А) Перечень документов по **залогу земельных участков/** права аренды на земельные участки

- Выписки из ЕГРП о наличии зарегистрированного права и об отсутствии запретов и обременений (актуальностью 5 дней)
- Договор аренды земельного участка
- Документ-основание возникновения права (договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о наследовании, распорядительный акт и др.)
- кадастровый план
- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам
- Отчет о рыночной стоимости (актуальностью 3 мес.)
- Согласие арендодателя на залог права аренды (при необходимости)
- Нотариальное согласие супруга (и), собственников на залог земельного участка (при необходимости)

Б) Перечень документов **по залогу квартиры:**

- Выписки из ЕГРП о наличии зарегистрированного права и об отсутствии запретов и обременений (актуальностью 5 дней)
- Документ-основание возникновения права (договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о наследовании, договор приватизации и др.)
- кадастровый план, выписка из технического паспорта, поэтажный план, экспликация к поэтажному плану.
- Нотариальное согласие супруга (и), собственников на залог квартиры (при необходимости)
- справка об отсутствии задолженности по коммунальным платежам;
- справка о зарегистрированных лицах в квартире;
- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам
- Отчет о рыночной стоимости (актуальностью 3 мес.)

В) Перечень документов по залогу нежилых/жилых зданий/помещений

- Выписки из ЕГРП о наличии зарегистрированного права на предмет залога и об отсутствии запретов и обременений (актуальностью 5 дней)
- Документ-основание возникновения права (инвестиционный договор, договор долевого участия в строительстве, Акт ввода в эксплуатацию, договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о наследовании, договор приватизации и др.)
- кадастровый план на земельный участок; выписка из технического паспорта, поэтажный план, экспликация к поэтажному плану на здание.
- Нотариальное согласие супруга (и), собственников на залог имущества (при необходимости)
- справка об отсутствии задолженности по коммунальным платежам;
- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам
- Отчет о рыночной стоимости (актуальностью 3 мес.)